

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE SLUŽBY - ORGANIZÁCIA

☒ zriadenie

☐ zmena

☐ zrušenie

Číslo žiadosti:

ŽIADATEĽ

Názov:	IČO:
Adresa (ulica/obec, číslo domu):	DIČ:
PSČ a obec:	IČ DPH:
☐ Službu požadujem zriadiť pre pobočku	Osoba oprávnená konať v mene organizácie:
Názov pobočky:	Meno a priezvisko:
Adresa (ulica/obec, číslo domu):	Doklad totožnosti (typ a číslo):
PSČ a obec:	Oprávnenie na konanie v mene organizácie preukázané dokladom:
Kontaktná osoba žiadateľa ¹⁾	Osoba poverená na prerokovanie služby na pošte:
Meno a priezvisko:	Meno a priezvisko: Jozef Králik
Telefón/e-mail :	Doklad totožnosti (typ a číslo): MR608997

ADRESA, PRE KTORÚ JE POSKYTOVANIE SLUŽBY POŽADOVANÉ

☐ adresa uvedená v časti Žiadateľ (v prípade, že je služba zriaďovaná pre pobočku, potom sa adresou pre poskytovanie služby rozumie adresa pobočky uvedená v časti Žiadateľ)

☐ iná adresa:

PLATNOSŤ SLUŽBY (v prípade splnomocnenia môže byť platnosť stanovená maximálne na 10 rokov)

od: 11.4.2023 do: ☐ neobmedzene

ÚHRADA ZA SLUŽBU:

Spôsob úhrady za službu: ☒ hotovosť/platobná karta/poštová karta ☐ úver poštovného ☐ prevod na základe povolenia ☐ výplatný stroj

Notifikácie týkajúce sa úhrad za službu²⁾: ☐ požadujem zasielať na e-mailové adresy²⁾:

POŽADOVANÁ SLUŽBA

☐ Predĺženie odbernej lehoty zásielok došlých a uložených na pošte³⁾

☐ Splnomocnenie

Splnomocnenie sa vzťahuje na :

☐ preberanie zásielok bez služby "Do vlastných rúk" ☐ preberanie súm zaslaných poštovým poukazom aj so službou "Do vlastných rúk"

☒ preberanie zásielok, vrátane zásielok so službou "Do vlastných rúk" ☐ preberanie súm zaslaných ePoukazom na výplatu

☐ preberanie súm zaslaných poštovým poukazom bez služby "Do vlastných rúk"

Meno a priezvisko/Názov splnomocnenej osoby:

Dátum narodenia/IČO:

1.

2.

3.

☒ Elektronické oznamovanie zásielok

Spôsob oznamovania: ☐ SMS na číslo telefónu:

☒ emailom na adresu: zauctujem@aol.com

☐ Doručovanie zásielok inému prijímateľovi

Iný prijímateľ: Meno a priezvisko/názov:

Adresa:

PSČ a obec:

☐ Časové doposielanie⁴⁾

Doposielanie sa vzťahuje na: ☐ listové zásielky ☐ doporučené zásielky ☐ úradné zásielky ☐ poistené zásielky ☐ poštové poukazy

☐ doposielanie sa nevzťahuje na listové zásielky s dobierkou a clom

Adresa pre doposielanie⁵⁾:

☐ Odpovedná služba⁶⁾

☐ k listom vnútroštátneho styku ☐ k listom medzinárodného styku

☐ k doporučeným zásielkam vnútroštátneho styku

Spôsob úhrady za došlé odpovedné zásielky:

☐ hotovosť/kar ☐ úver poštovný ☐ prevod na základe povolenia ☐ výplatný stroj

☐ odpovedné zásielky si chcem prebrať pri priehradke pošty⁷⁾:

Podpisom žiadosti sa zaväzujem prijať všetky došlé odpovedné zásielky a uhradiť za ne cenu podľa Tarify.

☐ Odložený podaj

Podaj na pošte:

dohodnutý maximálny čas na podávanie zásielok⁸⁾:

Požadované služby:

☐ Spracovanie dokladov

Spôsob vyúčtovania zálohy⁹⁾:

☐ osobne na pošte: v čase do:

☐ na účet číslo:

☐ Poštové priečky

☐ P.O.BOX č ¹⁰⁾:

☐ Post BOX

☐ Out BOX¹⁰⁾:

Poštový priečnik bude využívaný na:

☐ dodávanie zásielok

☐ dodávanie zásielok v rámci marketingovej akcie¹¹⁾:

☐ podávanie zásielok¹¹⁾

☐ podávanie zásielok aj za odosielateľov podľa prílohy¹²⁾

dohodnutý max. čas na podávanie zásielok⁸⁾:

Služby k poštovému priečniku:

☐ Spracovanie dokladov

☐ sms avízo o uložení zásielok na telefónnom čísle:

e-mailové oznámenie ☐ uložení ☐ o prevzatí zásielok

e-mailové adresy pre zasielanie oznámení:

Spôsob vyúčtovania zálohy⁹⁾:

☐ osobne na pošte: v čase do:

☐ na účet číslo:

Ďalšie adresy Žiadateľa v obvodě pošty, pre ktoré je dodávanie do priečinka požadované⁹⁾:

1.

2.

3.

¹⁾ Uvádza sa len v prípade žiadosti o službu Odložený podaj alebo služby P.O.BOX, ktorý bude využívaný na podávanie zásielok pre potreby prerokovania ďalšieho postupu, ak SP v rámci spracovania podaja zásielok zaznamenaná chybu. ²⁾ Nevypĺňa sa pre služby Splnomocnenie, Elektronické oznamovanie zásielok, Doručenie zásielok inému prijímateľovi a Odpovedná služba, uvedú sa maximálne 3 e-mailové adresy. ³⁾ Služba nie je poskytovaná pre zásielky, ktorým to nepovoľujú poštové podmienky. ⁴⁾ Služba na nevzťahuje na zásielky, ktoré odosielateľ označil poznámkou "Nedoposielat". ⁵⁾ Neuvádza sa názov; uvádza sa len ulica, číslo, PSČ a obec. ⁶⁾ Prílohou žiadosti je vzor odpovednej zásielky alebo odpovedného štítka. ⁷⁾ Musí sa vyplniť aj v prípade, ak žiadateľ požaduje úhradu za došlé odpovedné zásielky prevodom. ⁸⁾ Vyplní zamestnanec pošty pri podaní žiadosti. ⁹⁾ Vyplní sa len v prípade, že za podávané zásielky bude dohodnutý ako spôsob úhrady hotovosť. ¹⁰⁾ Číslo prideleného P.O.BOXu/OutBOXu doplní pošta, na ktorej bude priečnik využívaný. ¹¹⁾ Možnosť sa vzťahuje len k P.O.BOXu. ¹²⁾ V prípade, že podaj zásielok bude realizovaný aj za odosielateľov v rámci mailingovej služby je potrebné k žiadosti priložiť aj ich zoznam.

Svojim podpisom Žiadateľ potvrdzuje, že sa oboznámil s obsahom poštových/obchodných/finančných podmienok pre poskytovanie služby a zároveň s možnosťou jednostranne ich meniť a dopĺňať, pričom sa zaväzuje ich dodržiavať. Poštové/obchodné/finančné podmienky sú dostupné aj na www.posta.sk.

V dňa:

Podpis Žiadateľa:

Slovenská pošta, a.s.